

Der **Universitäts-Sportclub Freiburg im Breisgau e.V.**, ein Mehrspartenverein mit über 1.000 Sportlerinnen und Sportlern in 5 Abteilungen sucht zum **01.04.2019** eine/n



## Leiter/in der Geschäftsstelle

mit einem Stellenumfang von 50 % (entspricht ca. 20 Wochenstunden). Der Arbeitsplatz liegt in der Geschäftsstelle des Vereines im Institut für Sport und Sportwissenschaften der Universität Freiburg in der Schwarzwaldstr. 175 in Freiburg.

Hauptaufgaben sind u.a.:

- Mitgliederverwaltung über das Mitgliederverwaltungsprogramm „pro winner“
- Buchhaltung und Finanzverwaltung, Lohnbuchhaltung über die vorhandenen Lexware-Programme
- Beratung und Betreuung der Mitglieder
- Verwaltung der Vereinsbusse im Wirtschaftsbetrieb des USC Freiburg
- Protokollführung bei den USC-Gremien (Vorstandssitzung, Mitgliederversammlungen etc.)
- Unterstützung bei der Arbeit der Abteilungen
- Laufender Schriftverkehr (Rechnungs- und Mahnwesen, Steuervoranmeldungen etc.)

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- Fähigkeit eigenverantwortlich arbeiten zu können
- Kontaktfreudigkeit, Aufgeschlossenheit, Serviceorientierung
- sehr gute EDV-Kenntnisse
- Erfahrung in der Vereinsarbeit im Sport sind wünschenswert

Wir bieten:

- Eine interessante und vielseitige Aufgabenstellung
- Eine familienfreundliche Stelle mit flexibler Arbeitszeit

Bei Interesse erbitten wir Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum **31.01.2019** an den **Präsidenten des USC Freiburg, Herrn Dr. Ulf-Rüdiger Heinrich, c/o USC Freiburg (Geschäftsstelle), Schwarzwaldstr. 175, 79117 Freiburg ([urheinrich@gmx.de](mailto:urheinrich@gmx.de))**

Sollten Sie in einem ungekündigten Arbeitsverhältnis stehen, sichern wir Ihnen selbstverständlich eine absolute Vertraulichkeit Ihrer Bewerbung zu.